



## Referat af ordinær generalforsamling

Den 31/10 2024 kl. 18.00 afholdtes ordinær generalforsamling i E/F Terrassehaven på Kobbervakkeskolen, Parkvej 109, 4700 Næstved

### Dagsorden iht. Vedtægterne:

1. Valg af dirigent og 3 stemmetællere
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning om det forløbne år
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
4. Forslag fra bestyrelsen
5. Forslag fra medlemmer
  - a. Der er indkommet forslag fra Susanne Karlshøj
  - b. Der er indkommet forslag fra Michael Grue
  - c. Der er indkommet forslag fra Tom Nielsen
  - d. Der er indkommet forslag fra Annie & Bjarne Panse
  - e. Der er indkommet forslag fra Birgit Zander
6. Forelæggelse af et af bestyrelsen udarbejdet budget, samt fastsættelse af budget, kontingent og varmebidrag
  - a. Bestyrelsen stiller forslag om en stigning i fællesudgifter pr. 1. januar 2025 med 10%:

Areal	Nuværende	Pr. 01.01.25
60	kr. 816,73	kr. 898,40
65	kr. 885,50	kr. 974,05
70	kr. 953,04	kr. 1.048,34
110	kr. 1.498,35	kr. 1.648,19
120	kr. 1.633,45	kr. 1.796,80
125	kr. 1.702,22	kr. 1.872,44
- 7a. Valg af formand, lige år. Lennard B. Nielsen er på valg i år og modtager genvalg for 2 år.
- 7b. Valg af kasserer, ulige år. Per Andersen er ikke på valg i år.
8. Valg af 6 bestyrelsesmedlemmer  
Blok A, Jens Holger Jensen  
Blok B, Susanne Karlshøj  
Blok C,  
Blok D,  
Blok E, Ingela Skov Hansen



Blok F, Hans Clemmensen

9. Valg af 6 bestyrelsessuppleanter, en for hver blok
10. Valg af revisor (nuværende Beierholm) samt 2 interne revisorer  
Interne revisorer: Kit Sørensen og Hanne Merete Jørgensen Hansen.
11. Evt.

## Ad. 1.

Formand Lennard B. Nielsen bød velkommen til generalforsamling og foreslog advokat Mikkel Hansen som dirigent. Fra salen kom der forslag om, at Pauli Andersen fra E/F Rådgivning skulle vælges som dirigent. Der var ønske om skriftlig afstemning.

Inden afstemning blev igangsat blev Kit Sørensen, Ingela Skov Hansen og Christian Høgh Pedersen valgt som stemmetællere.

Advokat Mikkel Hansen fik 4.060 stemmer og Pauli Andersen fik 3.910 stemmer. Advokat Mikkel Hansen blev valgt som dirigent.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen i henhold til vedtægterne var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig.

## Ad. 2.

Formanden fremlagde bestyrelsens årsberetning for 2023/2024 som er vedlagt nærværende referat.

Der blev forespurgt om de nye vinduer er tilsluttet korrekt til røglemmen. Formanden oplyste, at det er forventningen, men at dette vil blive undersøgt for god ordens skyld.

Der var en længere drøftelse omkring problematikken om opsætning af vand- og varmemålere fra Ista og beregning af forbruget som følge heraf. Formanden opfordrede alle, der har problemer eller mangler målere, til at henvende sig på kontoret.

Der blev forespurgt til hvorfor vedtægterne og den nye husorden ikke er tilgængelig på foreningens hjemmeside. Endvidere er det ikke muligt at se bestyrelsen på hjemmesiden længere. Bestyrelsesmedlem Hans Clemmensen oplyste, at det er en fejl, som vil blive tilrettet hurtigst muligt. Der blev endvidere gjort opmærksom på, at den nye husorden også vil blive omdelt.

Der blev spurgt ind til højden på hækkene på fællesområdet som varierer meget. Formanden oplyste, at den gængse højde er på 1 meter.

Der blev gjort opmærksom på, at klagesagen som var indgivet til advokatnævnet blev afsluttet, da advokatnævnet ikke kan behandle en sag, hvor der skal føres beviser.

Beretningen blev herefter taget til efterretning.



## Ad. 3.

Kasserer Per Andersen gennemgik regnskabet i hovedtal for 2023/2024, som viste et underskud på kr. 3.480.432.

Foreningen har ikke haft et reelt underskud i 2023/2024, men driftsresultatet tager ikke højde for anvendte hensættelser, som er blevet benyttet til kloakreovering på kr. 3.966.69. Kassereren gennemgik derfor opgørelsen for egenkapitalen og oplyste, at foreningen har haft et overskud på kr. 486.267, som er disponeret til henlæggelser.

Der blev forespurgt til tvisten med Aarsleff og om beløbet hertil er afsat i regnskabet. Kassereren oplyste, at der er afsat kr. 150.000 i regnskabet 2023/2024 og kr. 350.000 i budgettet for 2024/2025. Der var en kort drøftelse omkring den kommende voldgiftsag.

Der blev spurgt ind til budgettet for vand- og varmemålere kr. 1.400.000 og den reelle udgift på kr. 0. Kassereren oplyste, at regningen fra Ista endnu ikke er modtaget samt at budgettet herfor er kr. 900.000, da tilbuddet fra Ista var billigere end fra Brunata.

Der blev forespurgt til omkostningen til overvågning af parkeringspladser kr. 162.769, som er næsten det dobbelte af budgettet på kr. 86.300. Formanden oplyste, at det har kostet meget mere end forventet, og at der er opsat ekstra kameraer.

Regnskabet blev herefter godkendt.

## Ad. 4.

Der var ikke indkommet forslag fra bestyrelsen.

## Ad. 5.a

Susanne Karlshøj stillede forslag om flere vedtægtsændringer. Dirigenten oplyste, at ændringer af vedtægter kræver samtykke af bestyrelsen og advokaten jf. vedtægternes § 11 stk. 4. Bestyrelsen ikke har givet samtykke hertil og derfor forkastede dirigenten forslaget. Forslaget blev ikke sat til afstemning.

Susanne Karlshøj stillede forslag om besparelse ved at kontoret lukkes og at lejligheden sælges. Susanne Karlshøj oplyste, at det efter hendes beregning vil være en indtægt på kr. 680.000 ved salg af lejligheden i det første år, og at der fremadrettet kan spares ca. kr. 100.000 om året fremadrettet.

Dirigenten oplyste, at forslaget betragtes som en vedtægtsændring, da vedtægternes § 3 stk. 1 foreskriver at bestyrelsen har ret til at indrette kontor. Dirigenten oplyste, at ændringer af vedtægter kræver samtykke af bestyrelsen og advokaten jf. vedtægternes § 11 stk. 4. Bestyrelsen ikke har givet samtykke hertil og derfor forkastede dirigenten forslaget. Forslaget blev ikke sat til afstemning.

Susanne Karlshøj stillede forslag om nyt administrationsselskab med juridisk hjælp. Susanne Karlshøj fremlagde forslaget og oplyste, at der kan ske besparelse for



advokatombudsninger såfremt administrator har juridisk hjælp. Forslagsstiller ønskede en redegørelse for foreningens fremtidige økonomi.

Kassereren var uenig i forslagsstillers holdning til foreningens økonomi og redegjorde for at de kommende udgifter er medtaget i de fremtidige budgetter. Kassereren oplyste, at der i udgangen af 2025/2026 vil være ca. 2.000.000 i likviditet trods større udgifter. Kassereren oplyste endvidere, at såfremt der kommer en stor udgift som f.eks. tagudskiftning, så vil der optages et fælleslån.

Formanden oplyste, at en ændring i administrationen ikke vil ændre udgiften hertil. Såfremt et advokatfirma administrerer ejerforeningen vil administration være en omkostning og advokatbistand stadig være en anden omkostning.

Forslaget blev herefter sat til skriftlig afstemning og blev nedstemt med 6.025 stemmer i mod og 2.305 stemmer for.

#### **Ad. 5.b.**

Michael Grue stillede forslag om at bestyrelsen skal overholde foreningens vedtægter. Forslagsstiller var ikke til stede på generalforsamling til at fremlægge forslaget og bestyrelsen forstod ikke forslaget. Dirigenten forkastede forslaget og det blev derfor ikke sat til afstemning.

#### **Ad. 5.c.**

Tom Nielsen stillede forslag om ændring af vedtægternes § 11 stk. 3 - der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Dirigenten oplyste, at ændringer af vedtægter kræver samtykke af bestyrelsen og advokaten jf. vedtægternes § 11 stk. 4. Bestyrelsen ikke har givet samtykke hertil og derfor forkastede dirigenten forslaget. Forslaget blev ikke sat til afstemning.

Tom Nielsen opfordrede bestyrelsen til at kigge på mulige ændringer i vedtægterne, især vedrørende fuldmagter.

#### **Ad. 5.d.**

Annie og Bjarne Panse stillede forslag om at dørtelefoner er låst hele døgnet. Bjarne Panse fremlagte forslaget og begrundelse herfor.

Der var en længere drøftelse omkring begrundelse for at dørtelefoner kun er låst fra kl. 18.00 til kl. 06.00 på nuværende tidspunkt. Der var også en drøftelse omkring en mulig falsk tryghed ved at dørtelefonerne er låst hele døgnet.

Der blev forespurgt til adgang til kontoret onsdag aften. Det blev oplyst, at døren ind til kontoret er åben i kontorets åbningstid.

Forslaget blev sat til skriftlig afstemning og blev nedstemt med 4.840 stemmer imod, 1.835 stemmer for og 180 blanke stemmer.



## **Ad. 5.e.**

Birgit Zander stillede forslag til ændring af vedtægternes § 8 stk. 2, § 11stk. 4 og ændring af husordenen som følge heraf. Birgit Zander forklarede kort om sine forslag og frafaldt dem alle 3.

Forslagsstiller ønskede at stille et ændringsforslag hvorpå bestyrelsen pålægges at ændre vedtægterne. Dirigenten afviste dette ændringsforslag. Forslagsstiller ønskede herefter en tilkendegivelse fra generalforsamling om, at bestyrelsen arbejder videre med dette. Der blev ikke lavet en tilkendegivelse heraf, da bestyrelsen bekræftede, at de gerne vil arbejde videre med dette.

## **Ad. 6.**

Administrator Anja Pettersson gennemgik det endelige budget for 2024/2025 inkl. en stigning i fællesbidraget på 10% pr. 1. januar 2025.

Der blev stillet spørgsmål om aktivering af posten havetraktor til kr. 650.000. Det blev oplyst, at posten er medtaget fuldt ud i budgettet, således at omkostningen hertil synliggøres. Aktiveringen af posten vil blive drøftet med foreningens revisor ved årsafslutning. Der blev endvidere forespurgt til hvorfor hensættelse til maskiner ikke er budgetteret til at dække noget af udgiften. Dette vil der blive taget stilling til ved årsafslutning.

Der blev forespurgt til omkostningen ved leasing af en havetraktor frem for køb. Formanden oplyste, at dette er undersøgt, men at leasingydelsen vil være 50% mere samlet set.

Budgettet for 2024/2025 inkl. stigningen på 10% pr. 1. januar 2025 blev herefter sat til afstemning og blev godkendt.

Administrator Anja Pettersson gennemgik budget for 2025/2026 hvor den godkendte stigning af fællesudgifterne slår fuldt igennem. Der var ingen spørgsmål hertil.

Budgettet for 2025/2026 blev herefter sat til afstemning og blev godkendt.

## **Ad. 7.**

Lennard B. Nielsen oplyste at han trak sig som formand. Susanne Karlshøj opstillede som ny formand og blev valgt for 2 år.

## **Ad. 7.b.**

Kasserer Per andersen var ikke på valg i år.

## **Ad. 8.**

Følgende blev valgt som bestyrelsesmedlemmer for en 1-årig periode:

Blok A, Jens Holger Jensen

Blok B, Susanne Bavn Pedersen

Blok C, Preben Andersen

Blok D, ingen valgt

Blok E, ingen valgt



Blok F, Hans Clemmesen

**Ad. 9.**

Følgende blev valgt som suppleanter for en 1-årig periode:

Blok A, Ingrid Roed

Blok B, Michell Nielsen

Blok C, ingen valgt

Blok D, ingen valgt

Blok E, ingen valgt

Blok F, ingen valgt

**Ad. 10.**

Beierholm blev genvalgt som foreningens revisor.

Kit Sørensen og Hanne Merete Jørgensen Hansen blev begge genvalgt som interne revisorer.

**Ad. 11.**

En ejer oplyste, at han gerne vil hjælpe bestyrelsen med at kigge på kontingentet på hjertestartere. Der kan muligvis være en besparelse herpå.

Da der ikke var flere punkter under eventuelt blev generalforsamling hævet.

Nærværende referat er underskrevet digitalt via Penneo af både dirigent og formand.

## Bestyrelsens beretning – Den ordinære generalforsamling 2024

### Vi har udvalgt følgende emner til bestyrelsens beretning for regnskabsåret 2023/2024:

- 01: Udfordringer i Ejerforeningen.
- 02: Kloakreoveringen.
- 03: Klipping af hækkene.
- 04: Ønsker fra medlemmer til drøftelse.
- 05: Realadministration.
- 06: Udskiftning af vand – og varmemålere.
- 07: Generel orientering om vandskader og lejlighedsejerens forpligtelser.
- 08: Udestuer.
- 09: Udskiftning af vinduespartier.
- 10: Stigende problemer med afføring fra kæledyr på Ejerforeningens område.

### Siden sidste ordinære generalforsamling den 26.10.2023 & den ekstraordinære den 30.11.2023:

#### **01: Udfordringer i Ejerforeningen:**

På den ordinære generalforsamling blev et mistillidsvotum fra dem nydannede "Beboergruppen Terrassehaven" (bestående af 12 medlemmer) stillet til bestyrelsen / daglig ledelse godkendt.

Beboergruppen Terrassehaven havde ved underskriftindsamling, givet udtryk for at de ikke havde tillid til at bestyrelse / daglig ledelse, kunne varetage den daglige økonomiske drift.

Det godkendte mistillidsvotum medførte at generalforsamlingen den 26.10.2023 blev afsluttet, og der blev indkaldt til ekstraordinær generalforsamling den 30.11.2023, hvor formand, kasserer og alle seks bestyrelsesmedlemmer stod for valg.

På den ekstraordinære generalforsamling blev formand, kasserer og to bestyrelsesmedlemmer genvalgt. To nye fra blok A og B blev valgt.

Beboergruppen indsendte via deres advokat, en klage over forløbet på de to generalforsamlinger til advokatnævnet.

Der blev i alt rejst 5 klagesager fra Beboergruppen Terrassehaven, som var utilfredse med det som hændte på generalforsamlingen. 4 af klagesagerne var allerede afsluttet, hvorved beboergruppens medlemmer ikke har fået medhold, og den sidste blev afsluttet med samme udfald.

*Det stillede mistillidsvotum giver stof til eftertanke.*

Dels har den til enhver tid siddende daglig ledelse / bestyrelse, hvert år tilpasset Ejerforeningens økonomi, så den kan håndtere forudsete reoveringsopgaver, store som små. Det tages der i videst muligt omfang højde for, gennem planlagte henlæggelser, som kan dække de løbende udbedringer af betonskader.

## Bestyrelsens beretning – Den ordinære generalforsamling 2024

Dels fordi daglig ledelse og bestyrelsen står for at skulle afslutte mellemregningerne i forbindelse med kloakreoveringen, den 2en største renoveringsopgave i Ejerforeningens historie og de kommende nødvendige udskiftninger af varmtvandsbeholderne i de seks blokke.

Dels at Ejerforeningen nu i højere grad, fremadrettet skal prioritere de næstkommende investeringer / udbudringer / vedligeholdelse af de seks blokke, nu hvor kloakreoveringen er afsluttet.

Bestyrelsen havde fået henvendelse fra en gruppe medlemmer af Ejerforeningen om udskiftning af tagvinduer.

Efterfølgende har en af underskriverne trukket sig fra underskriftindsamlingen.

Der blev stillet spørgsmål til om der var indhentet tilbud.

Under alle større arbejdsopgaver, bliver der indhentet tilbud. I forbindelse med ovenlysvinduerne, blev der indhentet to tilbud. Et på kr. 650.331 og et på 382.236.

Dels har det kunnet konstateres at der går rygter og usandheder omkring driften i Ejerforeningen.

Daglig ledelse opfordrer alle medlemmer at henvende sig direkte, i stedet for at tro på – eller sprede urigtige rygter om at Ejerforeningen er teknisk insolvent, der skaber usikkerhed blandt Ejerforeningens medlemmer.

### **02: Kloakreoveringen:**

Renoveringen under de sidste fem blokke, hvor strømpeforing blev valgt, frem for opgravning som under Blok F, er afsluttet.

Tilbud af den 11.04.2023 er på kr. 3.627.855 med moms.

Vi har i forbindelse med arbejdets udførelse, har vi modtaget en ekstraregning fra firmaet Aarsleff lydende på ca. 900.000 kr. Aarsleff har tilbudt rabat på ca. kr. 270.000. Den økonomiske side af sagen er endnu ikke afsluttet.

Vi har modtaget klager over det udførte arbejde, og har selvfølgelig fulgt op på dem. Tilbage meldingen var at arbejdet er udført efter gældende forskrifter.

På grund af de tidligere hyppige oversvømmelser af kældrene under blok A og D, blev yderligere tiltag af vores bygningstilsynsførende ingeniør skønnet nødvendigt. Der er nedgravet fire skybrudspumper – 2 i hver blok. Det blev en merpris på kr. 340.000,00 plus div montering , el og uforudsete arbejdsopgaver i forbindelse hermed.

I blokkene B, C og E, er der monteret i alt 6, elektrisk drevne afløbssikringer i kælderskakterne.

Undervejs i renoveringsopgaven af de fem blokke, blev faldstammernes tilstand afklaret. Som det blev oplyst på generalforsamlingen vil det på sigt komme på tale at de skal udskiftes.



## Bestyrelsens beretning – Den ordinære generalforsamling 2024

Det skal nævnes at vi også på sigt have renoveret den del af kloaknettet, som går fra bygningerne ud til det kommunale netværk.

I 2019 fik vi lavet en samlet saneringsplan, gældende for hele vores kloaksystem.

Tilstanden for store dele af kloaknettet udenfor bygningerne, er vurderet som "mindre god tilstand" til "dårlig stand".

Den samlede saneringsplan kan ses på kontoret.

### **03: Klipping af hækkene:**

En af vore gårdmænd har været langtidssygemeldt, og det blev i bestyrelsen besluttet at tilkøbe hjælp til klipping hækkene.

Der er indkommet klager over højden på hækken, som er klippet ned så den fremover er let at holde nede, så der ikke skal indkøbes specialmaskiner, pga dårlige arbejdsstillinger.

### **04: Ønsker fra medlemmer til drøftelse:**

Undervejs i driften af Ejerforeningen, er der indkommet et ønske som vi vil bede generalforsamlingen at tage stilling til.

Der er et ønske om at kunne anvende den lukkede boldbane ved Blok B som legeplads for beboernes kæledyr.

### **05: Udlejning af lejligheder:**

Begrænsning salg af lejligheder, mhp professionel udlejning, blev vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling d. 06.04.2017 og godkendt af Tinglysningskontoret i februar 2018.

Der har været gentagne forespørgsler om hvordan vedtægtsændringen skal tolkes.

Kort fortalt er følgende gældende:

En modparts - og vores advokat har lavet følgende tolkning:

*A som før den 06.03.2017 lejer sin lejlighed ud, må sælge til B som kan udleje lejligheden. Men B kan ikke sælge til C som ønsker at leje ud.*

### **06: Real Administration:**

En tak til Anja fra RealAdministration, for godt samarbejde.

### **07: Udskiftning af vand – og varmemålere:**

Ejerforeningen var af, vores nu tidligere leverandør Brunata, blevet varslet om at vand – og varmemålerne efter ca. 10 år, stod for at skulle udskiftes.

På den ekstraordinære generalforsamling, blev det af et af Ejerforeningens medlemmer, anbefalet at indhente tilbud fra firmaet ISTA, hvilket skete efterfølgende. ISTA blev valgt som leverandør, da de var kr. 500.000 billigere end Brunata.

## Bestyrelsens beretning – Den ordinære generalforsamling 2024

### **08: Generel orientering om vandskader og lejlighedsejerens forpligtelser:**

Som under tidligere generalforsamlinger, har vi valgt at gentage orienteringen om hvorfor beboerne selv skal sørge for, at vi undgår vandskader.

Vi oplever desværre fortsat vandskader, hvor der sker nedsivning til andre lejligheder, og som derfor har store økonomiske omkostninger, der berører flere parter.

**Det skal understreges**, at det kun er pludselige – eller skjulte vandskader som forsikringen dækker.

**Det skal understreges**, at det er ejerens eget ansvar at holde øje med om vandtilslutningerne under vask i køkken, i badeværelset, og bag opvaske – og vaskemaskiner er tætte. Fugerne ved badekar, eller i bruseniche og i gulvet skal være tætte. Der skal desuden holdes øje med, om afløb fra altanerne, ikke er tildækkede, så vandet hober sig op, og løber ind i den tilhørende – eller andres lejlighed.

**Udestuer:** For dem der ønsker at vide mere om montering af udestuer, kan en opdateret vejledning hentes på kontoret.

### **09: Udskiftning af vinduespartier:**

For dem der ønsker rådgivning og vejledning, udover den der findes i husordenen, kan der rettes henvendelse til kontoret.

### **Arbejdet på kontoret:**

På kontoret modtages der dagligt henvendelser, som drejer sig om praktiske opgaver, som ansatte i Ejerforeningen bedes vurdere mhp løsningsmuligheder. Eller som den kontorets ansatte kan klare.

### **Medarbejdernes indsats:**

Tak til vores medarbejdere Claus, Lili og Emil som tager sig af den praktiske drift / vedligeholdelse af vores områder der hører under vores matrikel.

Der skal rettes en stor tak til Ejerforeningens kasserer Per Andersen, der sætter en ære i at varetage sin opgave, og som i samarbejde med Real Administration v./ Anja Persson, har varetaget Ejerforeningens økonomiske interesser på ansvarlig – og overskuelig vis.

Også en stor tak til Formand Lennard B. Nielsen, der har arbejdet ihærdigt, med at få samlet "løse ender" og få færdiggjort flere igangsatte projekter, som han overtog som formand, det handler bl.a om videoovervågningen, el- ladestanderne og kloakprojektet.

### **10: Stigende problemer med afføring fra kæledyr på Ejerforeningens område.**

Beboerne i Ejerforeningen og gårdmændene har konstateret at efterladenskaber fra kæledyr er et stigende problem.

## Bestyrelsens beretning – Den ordinære generalforsamling 2024

### **Afslutningsvis:**

Bestyrelsen retter en tak for henvendelser – og samarbejdet med ejerne i Ejerforeningen Terrassehaven, som er med til at skabe de af ejernes ønske om gode forhold i Terrassehaven.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mikkel Hansen

### Dirigent

På vegne af: Advodan Næstved

Serienummer: ca6f7b7a-8fb6-4d23-8c41-1dfb643ccd61

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-11-20 13:13:42 UTC



## Susanne Karlshøj

### Bestyrelsesformand

På vegne af: E/F Terrassehaven

Serienummer: suka1967@gmail.com

IP: 188.179.xxx.xxx

2024-11-20 19:42:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: E5MEB-DCF3L-HV8EU-INDTE-EM35J-M385K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**